Starostwo Powiatowe w Częstochowie znajduje się przy ulicy Sobieskiego 9. Numer kontaktowy ze Starostwem to 34 32 29101, adres e-mail [starostwo@czestochowa.powiat.pl](mailto:starostwo@czestochowa.powiat.pl).

W Starostwie Powiatowym w Częstochowie pracują następujące wydziały:

**Wydział Administracji Architektoniczno-Budowlanej. Wydział ten zajmuje się między innymi :**

- wydawaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz decyzji zatwierdzających projekty budowlane,

- przenoszeniem pozwolenia na budowę na innego inwestora,

- orzekaniem o utracie ważności pozwolenia na budowę,

- wydawaniem decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiedniej nieruchomości do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych,

- przyjmowaniem wniosków na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego, gdy jest to uzasadnione względami bezpieczeństwa ludzi lub mienia, ochrony środowiska albo innymi względami interesu społecznego,

**Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Promocji Powiatu**

Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Promocji Powiatu prowadzi szkoły i placówki oświatowe, sprawy związane z rozwojem życia kulturalnego, upowszechnieniem różnorodnych form kultury fizycznej i zdrowia, a także koordynuje działania na rzecz osób niepełnosprawnych i współpracy z organizacjami pozarządowymi

**Wydział Finansowy**

Zakres działalności:

- wieczyste użytkowanie nieruchomości Skarbu Państwa

- sprawozdawczość budżetowa powiatu

- planowanie budżetu powiatu, zmiany planów

- obsługa finansowo-księgowa Starostwa Powiatowego

- obsługa finansowo-księgowa dochodów powiatu

- obsługa finansowo-księgowa budżetu powiatu

- rozliczenia w zakresie podatku VAT

- komórka płac i podatków

- obsługa kasy Starostwa Powiatowego

**Wydział Geodezji i Kartografii**

Sprzedaż map ewidencyjnych i zasadniczych, potrzebnych między innymi do przyłączy wodociągowych i gazowych oraz innych przyłączy. Udostępnianie dokumentów potrzebnych do załatwiania spraw u notariusza. Obsługa zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych. Ewidencja gruntów i budynków.

Wydział Gospodarowania Nieruchomościami Skarbu Państwa

Sprzedaż nieruchomości Skarbu Państwa, dzierżawa, przyznawanie prawa własności działek dożywotniego użytkowania i działek siedliskowych, czasowe zajęcia nieruchomości, wywłaszczenia nieruchomości.

**WYDZIAŁ KOMUNIKACJI**

Wydział Komunikacji prowadzi zadania związane z rejestracją pojazdów, zgłoszeniem kupna, sprzedaży, wyrejestrowania pojazdów. Wydawaniem prawo jazdy, transportem zbiorowym, zarządzeniem ruchem.

**Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa realizuje zadania z zakresu:**

- prawo ochrony środowiska;

- prawo geologiczne i górnicze;

- prawo wodne;

- prawo łowieckie;

- o ochronie gruntów rolnych i leśnych;

- o rybactwie śródlądowym;

- o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

- o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

- o lasach;

- o ochronie przyrody;

- o odpadach;

- o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;

- o ochronie roślin;

- o nasiennictwie;

- o ochronie zwierząt;

- o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej;

- o handlu uprawnieniami do emisji do powietrza, gazów cieplarnianych i innych substancji

**Wydział Zarządzania Kryzysowego, Bezpieczeństwa i Spraw Obywatelskich**

Wydział Zarządzania Kryzysowego, Bezpieczeństwa i Spraw Obywatelskich, realizuje zadania z zakresu zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, obrony cywilnej, ochrony przed powodzią, spraw obywatelskich i bezpieczeństwa publicznego.

Ponadto Wydział zapewnia:

- ciągłość pracy Służby Dyżurnej Starosty wchodzącej w skład Miejsko-Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego,

- obsługę kancelaryjno-biurową Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,

- obsługę kancelaryjno-biurową Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego,

- utrzymanie powiatowego magazynu przeciwpowodziowego.