



Unia Europejska



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

Regulamin rekrutacji uczestników operacji „Wieś wielofunkcyjna szansą na rozwój lokalnej społeczności”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady naboru i uczestnictwa w konferencji dla uczestników, w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji uczestników oraz ich prawa i obowiązki w trakcie trwania operacji.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) **Operacji** – rozumie się przez to projekt pn. „Wieś wielofunkcyjna szansa na rozwój lokalnej społeczności” realizowany w ramach działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Plan Operacyjny na lata 2022-2023, Priorytet 6. Wspieranie włączenia społecznego, ograniczenia ubóstwa i rozwoju gospodarczego na obszarach wiejskich, Działanie 6. Ułatwianie wymiany wiedzy pomiędzy podmiotami uczestniczącymi w rozwoju obszarów wiejskich oraz wymiana i rozpowszechnianie rezultatów działań na rzecz tego rozwoju.
 - 2) **Konferencji** – rozumie się przez to odbycie edukacyjnych zajęć służących zdobyciu i podniesieniu poziomu wiedzy i umiejętności uczestników;
 - 3) **Instytucji Zarządzającej (IZ)** – rozumie się przez to Województwo Śląskie, z siedzibą ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, będące stroną umowy nr 12/PO2022-2023/2022 na realizację operacji w ramach Planu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Plan operacyjny na lata 2022-2023,
 - 4) **KSOW** – Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich w ramach PROW 2014-2020
 - 5) **Partnerze KSOW** – rozumie się przez to Powiat Częstochowski, z siedzibą ul. Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa;
 - 6) **Dodatkowym partnerze KSOW** – rozumie się przez to Stowarzyszenie „Razem na wyżyny”, z siedzibą ul. Cicha 72, 42-233 Mykanów;
 - 7) **Biurze operacji** – rozumie się przez to Wydział Organizacji, Rozwoju i Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Częstochowie;
 - 8) **Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę, ubiegającą się o udział w Operacji, który złożył dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do Operacji;
 - 9) **Uczestniku** – rozumie się przez to osobę, który/a został/a zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie zakwalifikowany/a do udziału w szkoleniu lub doradztwie;
 - 10) **Sytuacjach losowych** – rozumie się przez to wszystkie zaistniałe sytuacje oraz wpływ czynników zewnętrznych lub wewnętrznych, które są niezależne od Uczestnika, niemożliwe do przewidzenia i uniemożliwiające uczestnictwo w operacji, tj. choroba, wypadek, konieczność zmiany miejsca zamieszkania poza obszar wsparcia Operacją, itp.
3. Operacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, na podstawie umowy nr 12/PO2022-2023/2022 zawartej z Województwem Śląskim na realizację operacji.
4. Udział w operacji jest bezpłatny.
5. Celem głównym operacji jest przeszkolenie uczestników projektu w zakresie tworzenia partnerstw oraz możliwości generowania nowych miejsc pracy związanych z zielarstwem na terenach wiejskich powiatu łęczyńskiego.



Unia Europejska



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

6. Rekrutacja oraz uczestnictwo w poszczególnych formach wsparcia uwzględniają zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
7. Siedziba Partnera KSOW i biuro operacji mieści się w Starostwie Powiatowym w Częstochowie, ul. Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa, pok. 205.
8. Rekrutacja trwa w okresie 14.09.2022 – 28.09.2022 lub do czasu wyczerpania liczby wolnych miejsc.

§ 2

Uczestnictwo w konferencji

1. Grupa docelowa projektu:
120 osób - sołtysi, samorządowcy oraz przedstawiciele i członkowie organizacji pozarządowych i Lokalnych Grup Działania zamieszkujący obszary wiejskie powiatu częstochowskiego.
2. Do udziału w konferencji realizowanej w ramach operacji mogą zostać zakwalifikowani Kandydaci z powiatu częstochowskiego, wpisani na listę uczestników w wyniku przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
3. Warunkiem uczestnictwa w operacji jest wypełnienie oraz przesłanie formularza rekrutacyjnego, a jednocześnie wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Ilość miejsc jest ograniczona, a o wpisaniu na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Partner KSOW zastrzega sobie prawo odrzucania zgłoszeń po wyczerpaniu wolnych miejsc.
6. Zgłoszenie do udziału w operacji jest wiążącą umową oraz jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptacją zawartych w nim warunków przez Uczestnika.
7. Dokumenty zgłoszeniowe dostępne są w biurze operacji.

§ 3

Okres i miejsce realizacji konferencji

1. Tematem konferencji jest: Rozwój lokalny – wymiana i upowszechnianie wiedzy i doświadczeń.
2. Termin konferencji: 7-8 października 2022r.
3. Podczas konferencji będzie prezentowanych 7 zagadnień trwających po 2 h lekcyjne – razem 14 godzin wykładów.
4. Miejscem przeprowadzenia konferencji jest Ośrodek Wypoczynkowy ORLE GNIAZDO HUCISKO, ul. Orle Gniazdo 20, 42-421 Hucisko.
5. W wyjątkowych przypadkach, z uzasadnionych przyczyn Partner KSOW może przewidzieć inny termin konferencji, niż wskazane w ust/2 pod warunkiem poinformowania odpowiednio wcześniej Uczestników o tym fakcie i uzyskania od nich zgody na taką zmianę.
6. Uczestnicy konferencji będą mieli zapewnione:
 - 1) Transport na miejsce odbywania konferencji i z powrotem dwoma autokarami (liczba miejsc ograniczona) z zaplanowanych przystanków zlokalizowanych w powiecie częstochowskim,
 - 2) Zakwaterowanie i wyżywienie zgodnie z programem konferencji,
 - 3) Materiały szkoleniowe oraz serwis kawowy.



Unia Europejska



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

§ 4

Zadania Koordynatora merytorycznego

1. Nad prawidłową realizacją projektu nadzór sprawować będzie Koordynator merytoryczny wyznaczony przez Partnera KSOW.
2. Koordynator merytoryczny zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) Współdziałania z dodatkowym Partnerem KSOW we wszystkich sprawach związanych z realizacją Operacji.
 - 2) Organizacji i koordynowania wszystkich działań w ramach realizacji projektu zgodnie z zapisami dokumentacji aplikacyjnej,
 - 3) Informowaniu bezpośredniego przełożonego o wszystkich nieprawidłowościach oraz sytuacjach, które mogą wpłynąć na przebieg konferencji.

§ 5

Zasady naboru uczestników konferencji

1. Nabór Kandydatów konferencji będzie prowadzony przez Partnera KSOW oraz dodatkowego Partnera KSOW - Stowarzyszenie „Razem na wyżyny” z zachowaniem:
 - 1) jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad przedstawionych w regulaminie, zapewniając równy dostęp do informacji wszystkim Uczestnikom.
 - 2) zasad rekrutacji eliminujących wszelkie formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, przynależność rasową, pochodzenie, religię, niepełnosprawność, sytuację materialną.
 - 3) zasad równości szans kobiet i mężczyzn.
2. Informacja o rozpoczęciu naboru, miejscu składania dokumentów rekrutacyjnych, regulamin i wymagane załączniki zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Partnera KSOW oraz dodatkowego Partnera KSOW oraz zostaną udostępnione w ich siedzibach. Wszelkie niezbędne informacje będą także przekazywane w formie ustnej.
3. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić kompletnie, opatrzyć datą i czytelnie podpisać. Dokumenty można składać tylko w formie papierowej.
4. Kwalifikacji Kandydata do udziału w operacji dokonuje Komisja rekrutacyjna w trzyetapowym procesie:
 - 1) Etap I – złożenie dokumentów rekrutacyjnych – Kandydat ubiegający się o uczestnictwo w operacji składa w 1 egzemplarzu poprawnie wypełniony Formularz zgłoszeniowy stanowiący Załącznik nr 1
 - 2) Etap II – Ocena formalna – na tym etapie dokonywana jest ocena kompletności złożonych dokumentów przez Kandydata oraz w przypadku stwierdzenia niespełnienia któregoś z kryteriów formalnych – Komisja rekrutacyjna odrzuci aplikację Kandydata, a w przypadku stwierdzenia braków lub uchybień formalnych Komisja drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie wezwie do uzupełnienia braków w dokumentacji w wyznaczonym terminie.
 - 3) Etap III – Ocena merytoryczna – dokonywana będzie na podstawie dostarczonych dokumentów rekrutacyjnych, w oparciu o kryteria kwalifikacyjne podczas posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.



Unia Europejska



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

5. Lista Kandydatów zakwalifikowanych do udziału w Projekcie zostanie ułożona według kolejności zgłoszeń. Kandydaci którzy nie zostali zakwalifikowani na listę rankingową, zostaną wpisani na listę rezerwową.
6. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, bądź po terminie zakończenia rekrutacji, jak również złożone wielokrotnie do tej samej formy wsparcia, nie będą podlegać rozpatrzeniu.
7. Informację o zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w operacji będzie można uzyskać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Częstochowie oraz w siedzibie Stowarzyszenia „Razem na wyżyny”.
8. Kandydaci z list rezerwowych zostaną włączeni do uczestnictwa w Projekcie w przypadku rezygnacji osób/podmiotów wcześniej zakwalifikowanych, jednak nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem konferencji.

§ 6

Rezygnacja i skreślenie Uczestnika

1. W szczególnych sytuacjach losowych Uczestnik może złożyć rezygnację przed rozpoczęciem konferencji w momencie zaistnienia okoliczności, które uniemożliwiają jego rozpoczęcie, na piśmie, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Za dzień rezygnacji uznaje się datę złożenia rezygnacji koordynatorowi merytorycznemu. Uczestnik zostaje skreślony z listy osób zakwalifikowanych.
3. Skreślenia z listy zakwalifikowanych dokonuje Koordynator merytoryczny projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej.
4. W przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby Uczestników projektu niż zakładana liczba miejsc rekrutacja zostanie przedłużona w danym zakresie o 7 dni. Ponadto dopuszcza się rekrutację uzupełniającą na takich samych zasadach jak rekrutacja podstawowa.

§ 7

Prawa i obowiązki uczestników operacji

1. Uczestnicy zobowiązani są do:
 - 1) złożenia wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych w procesie naboru,
 - 2) terminowego i aktywnego uczestnictwa w szkoleniu oraz wybranym warsztacie, zgodnie z ich harmonogramem,
 - 3) przestrzegania zapisów regulaminu,
 - 4) bieżącego informowania koordynatora merytorycznego o wszelkich nieprawidłowościach w przebiegu warsztatu i szkoleń,
 - 5) informowania o wszystkich sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na przebieg warsztatu lub szkoleń, w tym zwłaszcza nieobecności spowodowanych sytuacjami losowymi,
 - 6) usprawiedliwiania niezwłocznie nieobecności, o których mowa w §7, gdzie podstawą uznania nieobecności za usprawiedliwioną są dokumenty tj. zwolnienie lekarskie, zaświadczenia z urzędów i sądów, itp.,
 - 7) wypełniania list obecności.
 - 8) wypełniania ankiet ewaluacyjnych



Unia Europejska



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

2. Partner KSOW oraz Dodatkowy Partner KSOW mają prawo sprawdzić wiarygodność danych przedstawionych przez Uczestników operacji.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przekazywać do Biura operacji.
2. Wszelkie spory związane z interpretacją niniejszego regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora merytorycznego projektu.
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy- zał. nr 1
2. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w operacji- zał. nr 2
3. Program konferencji – zał. nr 3



Unia Europejska



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

Załącznik nr 1

„Wieś wielofunkcyjna szansą na rozwój lokalnej społeczności”

(Nazwa operacji)

7-8 października 2022 r. woj. śląskie

(Data, miejsce)

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

UWAGA: wypełnienie formularza zgłoszeniowego równoznaczne jest z potwierdzeniem udziału w konferencji. W przypadku braku możliwości uczestnictwa bardzo proszę o wskazanie innej osoby, która weźmie udział w operacji. W przeciwnym razie osoba rezygnująca zobowiązana będzie do pokrycia kosztów pobytu przypadającego na jednego uczestnika.

Imię:

Nazwisko:

Adres zamieszkania:

PESEL:

Potwierdzam, że jestem:

sołtysem przedstawicielem samorządu terytorialnego

członkiem/przedstawicielem NGO członkiem/przedstawicielem LGD

Numer telefonu:

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej, L 119, 4 maja 2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Starostwo Powiatowe w Częstochowie moich danych osobowych w celu udziału w operacji pn. „Wieś wielofunkcyjna szansą na rozwój lokalnej społeczności”.

Zgoda na wykorzystanie wizerunku

Oświadczam, że zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.) wyrażam zgodę na nieodpłatną publikację mojego wizerunku przez Starostwo Powiatowe w Częstochowie w związku z realizacją operacji pn. „Wieś wielofunkcyjna szansą na rozwój lokalnej społeczności”.

.....
data

.....
podpis



Unia Europejska



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów na uczestników operacji pn. „Wieś wielofunkcyjna szansą na rozwój lokalnej społeczności”

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej, L 119, 4 maja 2016) zwanym dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa jest Starosta Częstochowski.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących Pani na mocy RODO może Pani/Pana kontaktować się z Inspektorem ochrony danych na adres: ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa lub e-mail: iod@czestochowa.powiat.pl
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Powierzone dane osobowe przetwarzane są w celu zgłoszenia Pani/Pana udziału w operacji-konferencji oraz przekazywania informacji jej dotyczących.
5. Dane osobowe, w tym wizerunek uczestników operacji może być wykorzystany w celu przedstawienia przebiegu operacji oraz promocji, rozpowszechniania i utrwalania informacji o działaniach podejmowanych w ww. zakresie przez Powiat Częstochowski poprzez publikację na tablicy informacyjnej urzędu, stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Częstochowie, w wydawnictwie „Częstochowskie Wieści Powiatowe” oraz portalach społecznościowych.
6. Odbiorcami danych osobowych są Jednostka Regionalna KSOW w województwie śląskim ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice oraz Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, a także podmioty uprawnione: Minister Finansów, Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Komisja Europejska, organy kontroli skarbowej oraz inne podmioty uprawnione do kontroli i audytu.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w obowiązujących przepisach prawa.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w sytuacji wyrażenia zgody – prawo do cofnięcia zgody.
9. Ma Pani/Pan prawo do wycofania niniejszej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne jednak stanowi warunek uczestnictwa w operacji.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą wykorzystywane do profilowania.
12. Jeżeli uzna Pani/Pan, że podczas przetwarzania danych osobowych naruszono przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.



Unia Europejska



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

Załącznik nr 2

Oświadczenie o rezygnacji z udziału w operacji

UWAGA: Rezygnację z uczestnictwa w operacji można złożyć w trakcie trwania procesu rekrutacji uczestników. W przypadku braku możliwości uczestnictwa bardzo proszę o wskazanie innej osoby, która weźmie udział w operacji. W przeciwnym razie osoba rezygnująca zobowiązana będzie do pokrycia kosztów pobytu przypadającego na jednego uczestnika.

Dane osoby rezygnującej z udziału:

Imię:

Nazwisko:

Adres zamieszkania:

Numer telefonu:

Dane innej osoby wskazanej do udziału w konferencji:

Imię:

Nazwisko:

Adres zamieszkania:

Numer telefonu:

.....
data

.....
podpis



Unia Europejska



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

Załącznik nr 3

PROGRAM KONFERENCJI

„Wieś wielofunkcyjna szansą na rozwój lokalnej społeczności”

I dzień - 8h wykładów:

do godz. 10:00 przyjazd uczestników;
10:15 – 10:30 rozpoczęcie konferencji;
10:30 - 12:00 - wykład 2h - wykładowca I,
temat: „Inteligentne wioski - wsparcie oddolnych inicjatyw i narzędzi wykorzystujących nowoczesne metody i technologie, które służą poprawie jakości i poziomu życia mieszkańców obszarów wiejskich, w tym poprawie konkurencyjności terenów wiejskich, promujących ideę smart village”;
12:00 - 12:15 - przerwa kawowa;
12:15 - 13:45 - wykład 2h – wykładowca II,
temat: „Rozwój współpracy na obszarach wiejskich w wymiarze produkcyjnym, usługowym i społecznym przez dążenie do wdrożenia formuły „wsi wielofunkcyjnej”, która rozwija się nie tylko w sektorze rolniczym, ale także przez rozwój innych gałęzi lokalnej gospodarki z zachowaniem zasad proekologicznych oraz sprzyja zauważalnemu podwyższeniu jakości życia mieszkańców”;
14:00 - 15:00 - obiad i zakwaterowanie;
15:30 - 17:00 - wykład 2h – wykładowca I,
temat: „Planowanie i wdrażanie rozwoju lokalnego wśród liderów obszarów wiejskich oraz pracowników lub członków LGD”;
17:00 - 17:15 - przerwa kawowa;
17:15 - 18:45 - wykład 2h – wykładowca II,
tematyka: „Planowanie rozwoju lokalnego z uwzględnieniem potencjału ekonomicznego, społecznego i środowiskowego danego obszaru”;
19:00 – kolacja.

II dzień – 6h wykładów:

8:00 - 9:00 – śniadanie;
9:00 - 10:30 - wykład 2h – wykładowca I,
temat: „Działalność rad sołeckich i kół gospodyń wiejskich jako szansa na wykorzystanie potencjału lokalnej społeczności”;
10:30 - 10:45 - przerwa kawowa;
10:45 - 12:15 - wykład 2h,
temat: „Poprawa dostępu do infrastruktury publicznej w celu wzmocnienia przewag danego obszaru, wyrównywania szans rozwojowych wszystkich mieszkańców oraz dywersyfikacji zatrudnienia na obszarach wiejskich” – wykładowca II;
12:15 - 12:30 - przerwa kawowa;
12:30 - 14:00 - wykład 2h – wykładowca I,
temat: „Identyfikacja potencjału lokalnych społeczności w kierunku tworzenia strategii promocji produktu lokalnego”;
14:00 - obiad i wykwaterowanie.